Załącznik do uchwały
Nr XIII/89/07 z dnia
6 listopada 2007 roku

STATUT
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W LIPNIE

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejska Biblioteka Publiczna w Lipnie zwana dalej " Biblioteką " została utworzona na mocy uchwały Nr XIII/89/07 Rady Miejskiej w Lipnie z dnia 6 listopada 2007 roku i jest samorządową instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

§ 2. **Prawną podstawą funkcjonowania Biblioteki w szczególności są przepisy:**

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 42, poz. 1591 z późn. zm.);
3. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13 , poz. 123 z późn. zm.);
4. ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 , poz. 2104 z późn. zm.);
5. niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miasta Lipno .
3. Biblioteka wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 4. Siedzibą Biblioteki jest miasto Lipno , ul. Piłsudskiego 22 , a teren jej działania obejmuje obszar administracyjny Gminy Miasta Lipno w woj. kujawsko- pomorskim.

§ 5. 1. Bezpośredni nadzór administracyjno- gospodarczy nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta Lipna.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu.

§ 6. 1. Biblioteka może tworzyć Oddziały i Filie Biblioteczne.

2. Oddziały i filie biblioteczne nie posiadają osobowości prawnej .

§ 7. Biblioteka posługuje się pieczęcią:

1) podłużną, zawierającą w swej treści nazwę „ Miejska Biblioteka Publiczna w Lipnie, 87- 600 Lipno, ul. Piłsudskiego 22 „

2) okrągłą, zawierającej pośrodku wizerunek orła a w otoku napis z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu do stemplowania zbiorów bibliotecznych.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 8. 1. Biblioteka jest główną publiczną biblioteką Miasta Lipna. Zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców miasta oraz służy rozwijaniu potrzeb czytelniczych, informacyjnych i edukacyjnych społeczeństwa w upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury.

2.Biblioteka chroni, pomnaża i popularyzuje dziedzictwo kulturalne Ziemi Dobrzyńskiej.

§ 9. **Do podstawowych zadań Biblioteki należy:**

1) Gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspakajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych użytkowników Biblioteki.

2) Prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie.

3) Prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, edukacyjnej i popularyzatorskiej.

4) Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej.

5) Organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianie dorobku kulturalnego miasta.

6) Udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym, starym i niepełnosprawnym.

7) Współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmującymi się działalnością kulturalną.

8) Organizowanie przepływu informacji o normach, przepisach i innych elementach warsztatu bibliotekarskiego w obrębie bibliotek na terenie Miasta Lipna.

9) Badanie stanu i stopnia zaspakajania potrzeb czytelniczych (ankiety czytelnicze, rozmowy terapeutyczne).

10)Pośredniczenie w naborze kandydatów na szkolenia specjalistyczne, kursy i seminaria organizowane przez Wojewódzka Bibliotekę Publiczną – Książnicę Kopernikańską w Toruniu, a także przez inne instytucje.

11) Wprowadzenie i rozwijanie nowoczesnych technik informacyjnych, umożliwienie użytkownikom dostępu do Internetu oraz innych źródeł informacji elektronicznej.

ROZDZIAŁ III
ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 10. 1. Biblioteką kieruje i zarządza Dyrektor, który reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Lipno zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 11. **Do zakresu obowiązków Dyrektora Biblioteki należy;**

1. Kierowanie bieżącą działalnością Biblioteki,
2. Reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz,
3. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników Biblioteki,
4. Zatwierdzanie rocznego planu z działalności Biblioteki oraz rocznego planu

5. Sporządzanie sprawozdania z działalności Biblioteki,
6. Czuwanie nad prawidłową gospodarką finansową w zakresie działania Biblioteki.

§ 12 . 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.

2. Pracowników zatrudnia , awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki .

3. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone odrębnymi przepisami.

§ 13. 1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, czytelnie internetowe, czytelnie prasy, kawiarenki .

2.Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych stanowisk pracy ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.

3. Regulamin Organizacyjny opiniuje Burmistrz Miasta Lipna.

§14. 1. Przy Bibliotece może działać Rada Biblioteczna lub inny organ o charakterze doradczym i opiniotwórczym. Organizację i tryb jej działania określa Regulamin nadany przez Dyrektora Biblioteki.

2. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia i kluby, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 15. Biblioteka może prowadzić działalność wydawniczą i księgarską.

§ 16. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin nadany przez Dyrektora Biblioteki.

ROZDZIAŁ IV
GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 17. 1.Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2.Biblioteka otrzymuje z budżetu Miasta corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności na :

a) wyposażenie,

b) prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza zakup materiałów bibliotecznych,

c) doskonalenie zawodowe pracowników,

d) wynagrodzenia pracowników,

e) utrzymanie i eksploatację majątku.

§ 18. Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe z:

a) dotacji z budżetu państwa,

b) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych,

c) spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych,

d) innych źródeł.

§ 19. 1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy zawierający rzeczowy i finansowy plan usług, przychody i koszty, plan remontów środków trwałych oraz inwestycji. Plan obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.

2. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

3. Plan działalności Biblioteki ustala Dyrektor, uwzględniając wysokość rocznej dotacji Organizatora.

§ 20. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą o charakterze usługowo-handlowym na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Dochód z działalności gospodarczej biblioteki przeznacza się na działalność statutową.

§ 21. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne.

1. Biblioteka może pobierać opłaty:

a) za wypożyczenia materiałów audiowizualnych,

b) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,

c) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych

2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 ustala się w Regulaminie Biblioteki.

§ 22. 1. Bieżąc kontrolę działalności administracyjnej i finansowej Biblioteki sprawuje Burmistrz Miasta Lipna.

2. Kontrola i ocena, obejmują w szczególności realizację zadań statutowych i gospodarkę finansową.

§ 23. Wartość majątku Biblioteki odzwierciedla fundusz Biblioteki , który odpowiada wartości wydzielonego Bibliotece i nabytego mienia.

§ 24. 1. Biblioteka wszystkie swoje zadania realizuje w siedzibie głównej w Lipnie, ul. Piłsudskiego 22.

2. Poza siedzibą główną funkcjonują filie biblioteczne, które wykonują zadania, o których mowa w § 9 .

a) Filia Biblioteczna Nr 2 – Szpital , ul. Nieszawska 6,

b) Filia Biblioteczna Nr 4 , ul. Oś. Sikorskiego 15.

ROZDZIAŁ V
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCA
RADY
Maria Turska